



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ДУДИНКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2023

№ 77

О подготовке и проведении ярмарок на территории муниципального образования «город Дудинка» на 2023 год

Опубликовано в печатном издании «Вестник нормативных правовых актов города Дудинки» от 8 июня 2023 года № 14 (244)

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Постановлением Правительства Красноярского края от 11.07.2011 № 403-п «Об установлении порядка организации на территории Красноярского края ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требований к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках на территории Красноярского края», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 20.11.2020 № 36 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.3.6.3668-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию», Уставом города Дудинки, Администрация города Дудинки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить и провести специализированные ярмарки в местах и в сроки, установленные постановлением Администрации города Дудинки от 10.05.2023 № 54 «Об утверждении сводного плана организации ярмарок на территории муниципального образования «город Дудинка» на 2023 год». Режим работы ярмарок устанавливается в зависимости от времени и места проводимого мероприятия, в соответствии со сводным планом организации ярмарок на территории муниципального образования «город Дудинка» на 2023 год.

2. Утвердить Порядок организации специализированных ярмарок и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них в 2023 году (приложение № 1).

3. Утвердить План мероприятий по организации специализированных, универсальных и сельскохозяйственных ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них (приложение № 2).

4. Утвердить Схему размещения торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в местах проведения специализированных ярмарок (приложение № 3).

5. Отделу общественных связей Комитета по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Администрации города Дудинки (Юрлова А. А.):

- довести настоящее постановление до сведения населения;
- разместить настоящее постановление на официальном сайте города Дудинки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Главы города Дудинки**

Д. Е. Иванов

**Порядок
организации специализированных ярмарок и предоставления мест
для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок организации специализированных ярмарок (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Постановлением Правительства Красноярского края от 11.07.2011 № 403-п «Об установлении порядка организации на территории Красноярского края ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требований к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках на территории Красноярского края», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 20.11.2020 № 36 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.3.6.3668-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию» (далее – Санитарно-эпидемиологические требования).

1.2. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации специализированных ярмарок (далее – ярмарка) и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) (далее – товаров) на них, организатором которых является Администрация города Дудинки.

1.3. Специализированные ярмарки организуются с целью содействия в сбыте сельскохозяйственной продукции и повышения доступности продовольственных и непродовольственных товаров для жителей муниципального образования «город Дудинка».

На специализированной ярмарке восемьдесят и более процентов торговых мест от их общего количества предназначено для продажи класса товаров «Продукты питания».

1.4. Продажа товаров на ярмарках осуществляется с торговых мест, в том числе с автотранспортных средств, с применением передвижных средств развозной торговли.

1.5. Требования к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках устанавливаются нормативными правовыми актами Красноярского края с учетом

требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности, законодательством в области охраны окружающей среды, и других требований, установленных действующим законодательством.

2. Организация ярмарок

2.1. Организатором ярмарок является Администрация города Дудинки (далее – Организатор ярмарки).

2.2. Торговые места на ярмарках предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам (в том числе гражданам – Главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством) (далее – участники ярмарки).

2.3. Количество торговых мест на ярмарках определяется в соответствии со схемами размещения торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в месте проведения специализированных ярмарок (далее – Схема).

3. Порядок предоставления мест на ярмарках

3.1. Для участия в ярмарке лица, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, представляют Организатору ярмарки заявление об участии в ярмарке (далее – Заявление) по форме и в сроки, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, в письменном виде (при личном обращении) или в сканированном виде (в форматах PDF или JPEG) на адрес электронной почты munzakaz@gorod-dudinka.ru.

3.2. Прием Заявлений при личном обращении к Организатору ярмарки ведется в отделе муниципального заказа и потребительского рынка Администрации города Дудинки. Информация о начале приема Заявлений на ярмарку размещается Организатором ярмарки на официальном сайте Администрации города Дудинки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее, чем за 2 рабочих дня до начала приема Заявлений.

3.3. Заявления, поступившие на адрес электронной почты munzakaz@gorod-dudinka.ru рассматриваются в течение трех дней. Очередность рассмотрения таких заявлений определяется в зависимости от времени их поступления на электронную почту.

3.4. Организатор ярмарки запрашивает в государственных органах и подведомственных им организациях выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении лица, подавшего Заявление.

Заявитель вправе самостоятельно представить копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданной ФНС

России не ранее тридцати рабочих дней до дня подачи Заявления, заверенную в установленном порядке.

3.5. Заявителю должно быть отказано в выдаче уведомления о регистрации участника ярмарки (далее – Уведомление) в следующих случаях:

– оформление Заявления с нарушением требований или содержания в нем недостоверных сведений;

– отсутствие свободных мест в Схеме на момент рассмотрения Заявления (в соответствии с очередностью обращений участников ярмарки);

– несоответствие продукции, указанной участником ярмарки в заявлении, видам продукции, указанным в пункте 5.2 настоящего Порядка;

3.6. Участники ярмарки, получившие Уведомления, размещаются на местах для продажи товаров согласно Схеме в соответствии с номером торгового места, указанным в Уведомлении.

3.7. Распределение торговых мест осуществляется Организатором ярмарки согласно Схеме по наличию свободных мест.

3.8. Места для продажи товаров участникам ярмарки предоставляются на безвозмездной основе в связи с отсутствием необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров на ней.

4. Особенности приема заявлений и выдачи уведомлений на участие в ярмарке

4.1. Для участия в ярмарке лица, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в срок не менее чем за 5 дней до даты проведения ярмарки, но не ранее дня начала приема Заявлений, представляют Организатору ярмарки Заявление по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4.2. Заявления для участия в ярмарке, поступившие по электронной почте munzakaz@gorod-dudinka.ru до даты начала приема, указанной в пункте 4.1 настоящего Порядка, рассмотрению не подлежат.

4.3. Организатор ярмарки рассматривает поступившие Заявления в течение трех дней и принимает решение о выдаче Уведомления по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, или об отказе в выдаче Уведомления.

4.4. Уведомления выдаются участникам ярмарки в рабочий день, предшествующий дню проведения ярмарки в отделе муниципального заказа и потребительского рынка Администрации города Дудинки с 14:00 до 17:00. Сканированные копии Уведомлений могут быть отправлены на адрес электронной почты, указанный участником ярмарок в Заявлении, с последующим вручением оригинала Уведомления.

4.5. Количество выданных Уведомлений не должно превышать количество торговых мест на Схеме.

5. Организация продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке

5.1. Организация продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках осуществляется в соответствии с требованиями к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих

типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках на территории Красноярского края, утвержденными Постановлением Правительства Красноярского края от 11.07.2011 № 403-п.

5.2. На ярмарках осуществляется продажа продукции в соответствии с номенклатурой товаров, определяющей классы товаров (в целях определения типов розничных рынков), утвержденной Приказом Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации от 26.02.2007 № 56.

При реализации пищевой продукции на ярмарках должны соблюдаться требования технических регламентов, а также условия хранения и срок годности (при наличии) такой продукции, установленные ее изготовителем.

5.3. На ярмарках не допускается реализация:

– скоропортящихся пищевых продуктов, птицы, мясосырья непромышленной выработки;

– пищевой продукции без товаросопроводительных документов;

– пищевой продукции, не соответствующей органолептическим показателям;

– негерметичных, деформированных консервов и банок с признаками бомбажа и микробиологической порчи;

– позеленевших клубней картофеля;

– размороженной и в последующем повторно замороженной пищевой продукции;

– пищевой продукции с истекшими сроками годности;

– пищевой продукции без маркировки, предусмотренной требованиями технических регламентов;

– яиц с загрязненной скорлупой, с пороками и дефектами, утиных и гусиных яиц, бахчевых культур частями и с надрезами;

– пищевых продуктов домашнего приготовления (салатов, кондитерских изделий, свежих, замороженных, сухих, маринованных и соленых грибов, консервированных овощей);

– напитков в стеклянной таре;

– алкогольной и спиртосодержащей продукции;

– табачных изделий.

5.4. Участники ярмарок (продавцы) обязаны хранить в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарке документы, подтверждающие предоставление места, а также предъявлять их по требованию Организатора ярмарки, контролирующих органов, покупателей.

5.5. Участники ярмарок обеспечивают:

5.5.1. Выполнение Санитарно-эпидемиологических требований.

5.5.2. Соблюдение температурного режима при реализации продукции скоропортящимися товарами (мясные, молочные, рыбные) и наличие (при необходимости) холодильного оборудования.

5.5.3. Соблюдение правил товарного соседства.

5.5.4. Наличие у лиц, непосредственно осуществляющих продажу товаров на ярмарках, личных нагрудных карточек с указанием сведений об участнике ярмарки, а в случае реализации пищевых продуктов наличие личной медицинской

книжки установленного образца с отметкой о прохождении медосмотра и заключением врача о допуске к работе.

5.5.5. Отсутствие у лиц, непосредственно осуществляющих продажу товаров на ярмарках, признаков ОРВИ.

5.5.6. Своевременное предоставление потребителю необходимой и достоверной информации о товарах (работ, услуг), обеспечивающей возможность их правильного выбора (наименование товара, цена в рублях, дата и место изготовления, сведения о производителе).

5.5.7. Наличие весоизмерительного оборудования при продаже весовых товаров и другого оборудования, прошедшего поверку в установленном порядке в органах Государственной метрологической службы и имеющего оттиски поверенных клейм.

5.5.8. Наличие на торговом месте вывески с указанием фирменного наименования участника ярмарки и режима работы.

5.5.9. Наличие сертификатов или деклараций о соответствии либо их копий, заверенных в установленном порядке, товарно-сопроводительных документов, ветеринарных сопроводительных документов на реализуемые товары.

Приложение № 1
к Порядку организации специализированных
ярмарок и предоставления мест для продажи
товаров (выполнения работ, оказания услуг)
на них

Форма заявления об участии в специализированных ярмарках

Главе города Дудинки
Ю. В. Гурину

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зарегистрировать _____

(полное наименование заявителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя, а также гражданина (в том
числе гражданина – Главы крестьянского (фермерского)
хозяйства, члена такого хозяйства, гражданина, ведущего личное
подсобное хозяйство или занимающегося садоводством,
огородничеством, животноводством)

в качестве участника специализированных ярмарок, которые будут проходить в
2023 году в соответствии со Сводным планом организации ярмарок на территории
Муниципального образования «город Дудинка» на 2023 год, утвержденным
Постановлением Администрации города Дудинки от _____ № ____, в
районе Торгового комплекса «Заполярьник», по адресу: г. Дудинка, ул. Матросова и
выдать Уведомление о регистрации участника специализированных ярмарок.

Информация о заявителе:

Адрес (юридический адрес для ООО, адрес регистрации для ИП, гражданина (в том
числе гражданина – главы крестьянского (фермерского) хозяйства, члена такого
хозяйства, гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство или занимающегося
садоводством, огородничеством, животноводством) _____

_____ ;

_____ ;

ОГРН (ОГРНИП) (при наличии) _____ ;

ИНН _____ ;

Телефон _____ ;

Ассортимент товаров, продукции _____ ;

Оборудование _____ ;

(прилавки, палатки, холодильники и т. д.)

Размер прилавка: до 3 метров/более 3 метров (нужное подчеркнуть).

Уведомление прошу направить на электронную почту _____ ;

С Порядком организации специализированных ярмарок и предоставления мест для
продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них ознакомлен

Подпись

Расшифровка подписи (Фамилия И. О.)

С запретом реализации: скоропортящихся пищевых продуктов, птицы, мясосырья непромышленной выработки, пищевой продукции без товаросопроводительных документов, пищевой продукции, не соответствующей органолептическим показателям, негерметичных, деформированных консервов и банок с признаками бомбажа и микробиологической порчи, позеленевших клубней картофеля, размороженной и в последующем повторно замороженной пищевой продукции, пищевой продукции с истекшими сроками годности, пищевой продукции без маркировки, предусмотренной требованиями технических регламентов, яиц с загрязненной скорлупой, с пороками и дефектами, утиных и гусиных яиц, бахчевых культур частями и с надрезами, пищевых продуктов домашнего приготовления (салатов, кондитерских изделий, свежих, замороженных, сухих, маринованных и соленых грибов, консервированных овощей), напитков в стеклянной таре, алкогольной и спиртосодержащей продукции, табачных изделий согласен

Подпись

Расшифровка подписи (Фамилия И. О.)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Я, _____,

Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,

документ, удостоверяющий личность: _____,

вид документа, № документа, когда и кем выдан

даю согласие на обработку моих персональных данных Организатору специализированных ярмарок (далее – Организатор ярмарки).

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

фамилия, имя, отчество;

номер телефона;

адрес места регистрации;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

вид деятельности субъекта;

электронная почта.

3. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Организатором ярмарок способов обработки:

– получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц;

– хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе);

– уточнение (обновление, изменение) персональных данных;

– использование персональных данных Организатором ярмарок в связи с регистрацией участника ярмарок, выдачей Уведомления о регистрации участника специализированных ярмарок;

– передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

4. Порядок отзыва настоящего согласия – по личному заявлению субъекта персональных данных.

Дата
(день/месяц/год)

Подпись

Расшифровка подписи (Фамилия И. О.)

Приложение № 2
к Порядку организации специализированных
ярмарок и предоставления мест для продажи
товаров (выполнения работ, оказания услуг)
на них

**Форма уведомления о регистрации
участника специализированных ярмарок**

Администрация города Дудинки

Уведомление №

« ____ » _____ 2023

О регистрации участника специализированной ярмарки _____
_____, проводимой _____
(название) (место проведения, срок проведения и режим работы
ярмарки)

Выдано: _____
(наименование заявителя юридического лица, индивидуального предпринимателя,
а также гражданина (в том числе гражданина – Главы крестьянского (фермерского)
хозяйства, члена такого хозяйства, гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство
или занимающегося садоводством, огородничеством, животноводством)

Юридический адрес или адрес регистрации для ИП, гражданина (в том числе
гражданина – главы крестьянского (фермерского) хозяйства, члена такого хозяйства,
гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство или занимающегося
садоводством, огородничеством, животноводством) _____

Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица
или о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, Главы
крестьянского (фермерского) хозяйства: _____

Идентификационный номер налогоплательщика (для юридического лица,
индивидуального предпринимателя, Главы крестьянского (фермерского) хозяйства,
гражданина) _____

Данные документа, удостоверяющие личность гражданина:

Реквизиты документа, подтверждающего ведение гражданином личного подсобного
хозяйства или подтверждающие занятие садоводством, огородничеством,

животноводством _____

В месте, определенном согласно утвержденной Схеме (расположение торгового места) _____

Настоящее уведомление выдано на период _____;
на основании Постановления Администрации города Дудинки от _____ № _____
«О подготовке и проведении ярмарок в 2023 году»

Ассортимент товаров, продукции _____;
_____;

Оборудование _____

(прилавки, палатки)

Примечание: _____

Глава города Дудинки

(подпись)

И. О. Фамилия

Приложение № 2
к постановлению Администрации
города Дудинки
от 08.06.2023 № 77

**План
мероприятий по организации специализированных ярмарок
и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	Подготовить и разместить информацию о проведении специализированных ярмарок на официальном сайте Администрации города Дудинки	За 2 рабочих дня до даты приема Заявлений	Начальник отдела общественных связей Комитета по обеспечению деятельности органов местного самоуправления
2	Организовать прием Заявлений, регистрацию участников ярмарки для участия в специализированной ярмарке юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, глав крестьянских (фермерских) хозяйств	До последнего рабочего дня месяца, предшествующего месяцу, в котором будет проведена ярмарка	Начальник отдела муниципального заказа и потребительского рынка
3	Организовать выдачу Уведомлений о регистрации участника специализированных ярмарок	Не позднее рабочего дня, предшествующего дню проведения ярмарки	Начальник отдела муниципального заказа и потребительского рынка
4	Обеспечить уборку территории от снега в местах проведения ярмарки (в случае необходимости)	Накануне проведения ярмарки	Председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства
5	Обеспечить на ярмарке установку контейнеров для сбора мусора и туалета	Накануне проведения ярмарки	Председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства
6	Обеспечить уборку территории после проведения ярмарки	В день проведения ярмарки	Председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства
7	Организовать учет участников ярмарки	В день проведения ярмарки	Начальник отдела муниципального заказа и потребительского рынка
8	Организовать размещение участников согласно Схеме и выданным уведомлениям	В день проведения ярмарки	Начальник отдела муниципального заказа и потребительского рынка

Схема
размещения торговых мест для продажи товаров
(выполнения работ, оказания услуг) в месте проведения ярмарок
в районе Торгового комплекса «Заполярьник», по адресу:
город Дудинка, улица Матросова

