



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ДУДИНКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2024

№ 16

О внесении изменений в Порядок взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом на определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков)

Опубликовано в печатном издании «Вестник нормативных правовых актов города Дудинки» от 26 февраля 2024 года № 5 (272)

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие требованиям действующего законодательства Администрация города Дудинки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Порядок взаимодействия заказчиков муниципального образования «город Дудинка» с уполномоченным органом на определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков), утвержденный постановлением Администрации города Дудинки от 28.07.2014 № 60 «Об утверждении Порядка взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом на определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков) (в редакции постановлений Администрации города Дудинки от 14.01.2016 № 01, от 10.11.2017 № 96, от 19.03.2019, от 12.01.2021 № 02), изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Дудинки Батыля С. М.

Глава города Дудинки

Ю. В. Гурин

**Порядок
взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом на определение
поставщиков (исполнителей, подрядчиков)**

1. Общие положения

1.1. Порядок взаимодействия заказчиков муниципального образования «город Дудинка» с уполномоченным органом на определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков) (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечений государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон) и определяет необходимые процедуры взаимодействия органа, уполномоченного на определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для заказчиков муниципального образования «город Дудинка» (далее – уполномоченный орган), и заказчиков при осуществлении закупок товаров (услуг, работ) для обеспечения нужд заказчиков.

1.2. Структурным подразделением, обеспечивающим выполнение Администрацией города Дудинки функций уполномоченного органа, является отдел муниципального заказа и потребительского рынка Администрации города Дудинки (далее – Отдел).

1.3. Заказчиками муниципального образования «город Дудинка» являются:

1) муниципальные органы, муниципальные казенные учреждения, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования и осуществляющие закупки;

2) муниципальные бюджетные учреждения, осуществляющие закупки за счет субсидий, предоставленных из городского бюджета, и иных средств;

3) автономные учреждения, созданные муниципальным образованием в случае осуществления закупок в соответствии с частью 4 статьи 15 Закона;

4) бюджетные, автономные учреждения, созданные муниципальным образованием в случае передачи такому учреждению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочий муниципального заказчика.

1.4. Настоящий Порядок применяется во всех случаях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения открытых конкурентных процедур (электронного конкурса, электронного аукциона, электронного запроса котировок), закрытых конкурентных процедур (закрытого конкурса, закрытого аукциона) или путем закупки у единственного поставщика

(исполнителя, подрядчика), в случаях, предусмотренных пунктом 25 части 1 статьи 93 Закона.

2. Взаимодействие при осуществлении закупки

2.1. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения нужд заказчиков муниципального образования «город Дудинка» осуществляется Отделом на основании заявок Заказчиков, подготовленных в соответствии с планом-графиком, а также потребностями и доведенными лимитами бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период.

2.2. Для осуществления закупки конкурентным способом, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, Заказчик направляет в Отдел заявку на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее – заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.3. К заявке прикладываются:

1) обоснование начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы товара (работы, услуги), подготовленное в соответствии со статьей 22 Закона и Методическими рекомендациями по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, утвержденными Приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 02.10.2013 № 567;

2) описание объекта закупки в форме технического задания или спецификации (для товаров), подготовленное в соответствии с требованиями статьи 33 Закона;

3) проект контракта, согласованный в порядке, установленном Регламентом Администрации города.

2.4. Заявка на закупку подлежит согласованию в порядке и сроки, установленные Регламентом Администрации города для согласования проекта контракта.

2.5. Датой получения заявки Отделом считается дата, следующая за датой окончания согласования проекта контракта в системе электронного документооборота (далее – СЭД).

2.6. Отдел в течение пяти дней со дня получения заявки разрабатывает извещение о закупке (документацию о закупке в случае, если это установлено требованиями Закона) и утверждает его руководителями Уполномоченного органа и Заказчика.

2.7. После утверждения извещение о закупке (документации о закупке, в случае если это установлено требованиями Закона) отдел в течение пяти дней размещает извещение о закупке (документацию о закупке в случае если это установлено требованиями Закона) в единой информационной системе и обеспечивает осуществление закупки в порядке, установленном законом для выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.8. Отдел направляет заказчикам запросы, поступающие от участников закупки о разъяснении положений извещения о закупке (документации о закупке в

случае если это установлено требованиями Закона) в отношении объекта закупки, обоснований начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы товара, работы, услуги, условий исполнения контракта, в день получения Отделом указанного запроса.

2.9. Заказчик в пределах сроков, установленных Законом, при необходимости направляет в Отдел в письменной форме уведомление:

- 1) о внесении изменений в извещение и (или) документацию об осуществлении закупки (если Законом установлены требования к документации);
- 2) об отмене процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.10. Отдел, в установленные законодательством о контрактной системе сроки, размещает в Единой информационной системе в сфере закупок (zakupki.gov.ru):

- 1) разъяснения положений извещения о закупке и (или) документации о закупке (если Законом установлены требования к документации);
- 2) информацию о внесении изменений в извещение и (или) документацию о закупке (если Законом установлены требования к документации);
- 3) информацию об отмене процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.11. Отдел в течение одного рабочего дня после дня подведения итогов определения поставщика (исполнителя, подрядчика) направляет Заказчику на электронном носителе экземпляр протокола, являющийся основанием для заключения контракта с участником закупки, с которым по результатам закупки заключается контракт.

2.12. Заказчик в установленные законом сроки направляет участнику закупки, с которым заключается контракт, проект контракта и экземпляр протокола (в случае, если направление экземпляра протокола предусмотрено Законом), а при заключении контракта по итогам электронного аукциона – размещает проект контракта в единой информационной системе, обеспечивает заключение контракта в сроки и в порядке, предусмотренные законом для соответствующего способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.13. При необходимости согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с контрольным органом в сфере закупок в соответствии с пунктом 4 части 5 статьи 93 Закона Отдел направляет в контрольный орган в сфере закупок обращение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в порядке, установленном частью 6 статьи 93 Закона.

2.14. В случае согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) Отдел в течение одного рабочего дня со дня получения документа о согласовании направляет Заказчику проект контракта. Заказчик заключает контракт в порядке, установленном частью 9 статьи 93 Закона.

2.15. При осуществлении закупки одних и тех же товаров, работ, услуг допускается проведение совместного конкурса или аукциона на основании заключенного в соответствии со статьей 26 Закона соглашения о проведении совместного конкурса или аукциона (далее – соглашение). При проведении

совместного конкурса или аукциона применяются положения Закона о проведении конкурсов, аукционов.

2.16. Проведение совместного конкурса или аукциона осуществляется уполномоченным органом, которому другие заказчики передали полномочия по проведению такого конкурса или аукциона на основании соглашения, которое заключается в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом до начала осуществления закупки. Информация об организаторе подлежит включению заказчиками в планы-графики после заключения соглашения и до начала осуществления закупки;

2.17. Контракт по результатам проведения совместного конкурса или аукциона заключается каждой стороной соглашения в порядке, предусмотренном Законом. Контракт по результатам проведения совместного конкурса или аукциона заключается заказчиком.

2.18. Обращение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с Законом направляется в контрольный орган в сфере закупок каждой стороной соглашения.

2.19. Организатор совместных торгов создает комиссию по осуществлению закупок, размещает в единой информационной системе необходимые при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) информацию и документы; направляет в соответствии с Законом обращение о согласовании проведения закрытого конкурса, закрытого аукциона, предусмотренное частью 2 статьи 72 Закона; направляет приглашение принять участие в совместном закрытом конкурсе или закрытом аукционе, составляет предусмотренные законом при проведении закрытого конкурса, закрытого аукциона документы; утверждает и предоставляет документацию о закупке (в случае, если законом предусмотрена документация о закупке), разъясняет положения извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если законом предусмотрена документация о закупке); осуществляет иные полномочия, предусмотренные соглашением.

2.20. В случае признания процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшейся, заказчик принимает решение о проведении соответствующих процедур согласно Закону.

2.21. Отдел оказывает консультационную помощь заказчикам по вопросам процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), которые осуществляются уполномоченным органом.

Приложение № 1
к Порядку взаимодействия
заказчиков с уполномоченным
органом на определение
поставщиков (подрядчиков,
исполнителей)

НА БЛАНКЕ ЗАКАЗЧИКА

ЗАЯВКА НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ

(предмет контракта)

1.	Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номера контактных телефонов муниципального заказчика:	
2.	Информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта (Ф. И. О. и номера телефонов ответственного лица заказчика):	
3.	Источник финансирования заказа (с указанием КБК) и суммы по каждому КБК:	
4.	Идентификационный код закупки в соответствии с планом-графиком, наименование объекта закупки и код КТРУ, а при его отсутствии – код ОКПД2	Наименование объекта закупки должно полностью соответствовать наименованию, указанному в плане-графике и проекте контракта. (Если объект закупки состоит из более чем одного наименования товара (работы, услуги), в спецификации (техническом задании) должны быть указаны коды КТРУ (ОКПД2 с обязательным указанием класса, подкласса, группы, подгруппы и вида) на каждое наименование товара (работы, услуги), входящего в объект закупки). Наименование объекта закупки в случаях, установленных законодательством о закупках, должно указываться в соответствии с каталогом товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (КТРУ).*
5.	Описание объекта закупки в соответствии со статьей 33 Закона № 44-ФЗ:	Описание объекта закупки приводится в приложении «Техническое задание» (при закупке работ, услуг), «Потребностях заказчика в товарах» (при закупке товаров) и должно содержать: – функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта

закупки (при необходимости).

В описание объекта закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, а также требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования или указания влекут за собой ограничение количества участников закупки. Допускается использование в описании объекта закупки указания на товарный знак при условии сопровождения такого указания словами "или эквивалент", либо при условии в несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком, а также в случае закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

- используемые при описании Заказчиком (если это возможно) стандартные показатели, требования, условные обозначения и терминологию, касающиеся технических и качественных характеристик объекта закупки, установленных в соответствии с техническими регламентами, стандартами и иными требованиями, предусмотренными законодательством РФ о техническом регулировании;
- информация о включении в описание объекта закупки спецификаций, планов, чертежей, эскизов, фотографий, результатов работы, тестирования, требований, в том числе в отношении проведения испытаний, методов испытаний, упаковки в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ, маркировки, этикеток, подтверждения соответствия, процессов и методов производства в соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов, технических условий, а также в отношении условных обозначений и терминологии;
- информация о наличии изображения поставляемого товара, позволяющее его идентифицировать и подготовить заявку (если

		<p>установлено требование заказчика о соответствии поставляемого товара изображению товара, на поставку которого заключается контракт);</p> <ul style="list-style-type: none"> – информацию о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками закупки образца или макета товара, на поставку которого заключается контракт (если установлено требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, на поставку которого заключается контракт); – информация в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 33 Закона № 44-ФЗ (если иное не предусмотрено описанием объекта закупки); – показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товара, работы, услуги установленным заказчиком требованиям (при этом указываются максимальные и (или) минимальные значения таких показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться); – требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества (при необходимости); – требования к гарантийному обслуживанию товара (при необходимости); – требования к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости); – требования к обязательности осуществления монтажа и наладки товара (при необходимости); – требования к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара (при необходимости).*
6.	Количество поставляемых товаров (объем выполняемых работ, оказываемых услуг)	Информация о количестве поставляемых товаров (объеме выполняемых работ, оказываемых услуг) может быть указана в «Техническом задании» или «Потребностях заказчика в товарах (спецификации)».*
7.	Начальная (максимальная) цена контракта, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги, руб.:	В случае, если при заключении контракта объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказанию услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки невозможно определить, заказчик

		указывает цену запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги. При этом должно быть указано, что оплата выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы работы или услуги исходя из объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения контракта, но в размере, не превышающем указанную начальную (максимальную) цену контракта.*
8.	Место доставки товара, выполнения работ, оказания услуг	
9.	Сроки поставки товара или завершения работы, либо график оказания услуг	
10.	Требования, предъявляемые к участникам закупки и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками закупки в соответствии с пунктом 1 части 1, частями 2, 2.1 (при необходимости) статьи 31 Закона № 44-ФЗ:	Указывается требование, реквизиты нормативного правового акта, которым установлено требование, наименование предоставляемого документа и (или) информации со ссылкой на положения нормативного правового акта, которыми установлено предоставление документа и (или) информации.*
11.	Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с частью 1.1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ	
12.	Ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), установленное в соответствии с Законом № 44-ФЗ, в т. ч. ограничения, установленного частью 3 статьи 30 Закона № 44-ФЗ	
13.	Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе, величины значимости этих критериев в соответствии с Законом № 44-ФЗ	
14.	Размер обеспечения заявки на участие в закупке (конкурсе, аукционе). Реквизиты счета Заказчика для внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок участниками закупки (конкурса, аукциона)	
15.	Преимущества, предоставляемые заказчиком в соответствии со статьями 28–29 Закона № 44-ФЗ	
16.	Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными	

	лицами (если заказчиком установлены такие требования в соответствии со статьей 14 Закона № 44-ФЗ)	
17.	Размер обеспечения исполнения контракта, (если установление требования обеспечения исполнения контракта предусмотрено статьей 96 Закона № 44-ФЗ). Реквизиты счета Заказчика для внесения денежных средств в качестве обеспечения контракта участником закупки).	
18.	Информация о банковском сопровождении контракта в соответствии со статьей 35 Закона № 44-ФЗ	
19.	Информацию о возможности заказчика изменить условия контракта в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ	
20.	Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8–11; 12.1–19; 20.1–23; 25 статьи 95 Закона № 44-ФЗ	
21.	Информация о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), которым будут направлены запросы котировок в случае продления срока подачи котировочных заявок	Указывается информации не менее чем о четырех поставщиках (подрядчиках, исполнителях), которые могут осуществить поставку товара (выполнить работу, оказать услугу), являющуюся предметом контракта, с указанием полного наименования, почтового адреса, адреса электронной почты, телефона, факса.*

где *– пояснения к заполнению пункта заявки.

Не допускается включение в извещение о закупке и (или) документацию о закупке (в случае если Законом предусмотрена документация о закупке) (в том числе в форме требований к качеству, техническим характеристикам товара, работы или услуги, требований к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара) требований к производителю товара, к участнику закупки (в том числе требования к квалификации участника закупки, включая наличие опыта работы), а также требования к деловой репутации участника закупки, требования к наличию у него производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и других ресурсов, необходимых для производства товара, поставка которого является предметом контракта, для выполнения работы или оказания услуги, являющихся предметом контракта, за исключением случаев, если возможность установления таких требований к участнику закупки предусмотрена Законом № 44-ФЗ.

Информация, указываемая в пунктах 4, 6, 7, 9, 10, 12, 14, 15, 16, 17 заявки, должна полностью соответствовать информации, содержащейся в плане-графике закупок по соответствующему идентификационному коду закупки (ИКЗ).

Приложение:

- 1) Обоснование начальной (максимальной) цены контракта в соответствии со статьей 22 Закона № 44-ФЗ на ____ л. в ____ экз.
- 2) Техническое задание (спецификация товаров) на ____ л. в ____ экз.
- 3) Проект контракта на ____ л. в ____ экз.

Руководитель _____
(подпись) _____ Ф. И. О.

ДАТА