



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ДУДИНКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02.2026

№ 09

Об утверждении Порядка подготовки и выдачи разрешения на размещение нестационарных объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, Методики расчета размера платы за размещение нестационарного объекта на основании разрешения на территории города Дудинки

Опубликовано в печатном издании «Вестник нормативных правовых актов города Дудинки» от 9 февраля 2026 года № 2 (345)

В соответствии со статьей 39.33, 39.36-1 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Дудинки, Администрация города Дудинки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок подготовки и выдачи разрешения на размещение нестационарных объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Методику расчета размера платы за размещение нестационарного объекта на основании разрешения на территории города Дудинки согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Первый заместитель
Главы города Дудинки**

Е. В. Ожегов

**Порядок
подготовки и выдачи разрешения на размещение нестационарных объектов,
размещение которых может осуществляться на землях или земельных
участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления
земельных участков и установления сервитутов**

1. Порядок подготовки и выдачи разрешения на размещение нестационарных объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов (далее – Порядок) определяет сроки и последовательность действий при выдаче разрешения на размещение нестационарных объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов (далее – разрешение на размещение нестационарного объекта).

Настоящий Порядок не распространяется на размещение рекламных конструкций.

2. Уполномоченным органом на выдачу разрешения на размещение нестационарного объекта является отдел земельных отношений Администрации города Дудинки (далее – Отдел).

3. Заявителем является индивидуальный предприниматель, юридическое или физическое лицо, заинтересованные в размещении нестационарного объекта на территории города Дудинки, либо их уполномоченные представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации выступать от их имени (далее – Заявитель).

4. Разрешение на размещение нестационарных объектов выдается Отделом на объект, не являющийся объектом капитального строительства (некапитальный объект), для размещения которого не требуется оформление разрешения на строительство, выполненный из легковозводимых конструкций без заглубленных фундаментов, коммуникаций и подземных сооружений:

- контейнеры;
- деревянные гаражи;
- металлические гаражи (далее - нестационарные объекты).

5. Разрешение на размещение нестационарных объектов носит временный характер, размещение нестационарных объектов осуществляется в соответствии со схемой размещения нестационарных объектов.

Максимальная площадь земельного участка для размещения нестационарных объектов – 70 кв.м.

Схема размещения нестационарных объектов – схема, утвержденная органом местного самоуправления, предусматривающая места размещения нестационарных объектов на территории города Дудинки, подготовленная в порядке, предусмотренном законодательством, в целях получения разрешения на размещение нестационарного объекта.

6. Заявитель подает заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются:

- 1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя или его представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя;
- 3) схема границ предполагаемых к использованию в целях размещения объектов земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории - в случае, если планируется размещать объект на землях или части земельного участка (с использованием системы координат, принимаемой при ведении государственного кадастра недвижимости).

7. Заявителем по собственной инициативе могут быть представлены следующие документы:

- 1) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае если заявление подается индивидуальным предпринимателем);
- 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае если заявление подается юридическим лицом).

В случае если указанные в настоящем пункте документы не представлены Заявителем по собственной инициативе, Отдел запрашивает их порядке межведомственного информационного взаимодействия.

8. Схема границ представляет собой документ, в котором в текстовой и графической форме отражены сведения о земельном участке, необходимые для размещения объекта, и содержит:

- наименование размещаемого объекта;
- местоположение либо кадастровый номер земельного участка, квартала;
- площадь земельного участка;
- категорию земель;
- вид разрешенного использования;
- характеристики поворотных точек, дирекционных углов, длин линий;
- описание границ;
- принятые условные обозначения;
- графическое отображение земель или земельного участка;
- подпись, расшифровку подписи заявителя либо представителя заявителя.

Схема границ составляется в системе координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости, в масштабе 1:2000.

Настоящая схема изготавливается Отделом для граждан при личном обращении. Юридическим лицам и гражданам, при подаче документов в

электронном формате, либо по почте схема изготавливается специализированной организацией.

9. При направлении Заявления по почте документы, предусмотренные пунктами 6–7 настоящего Порядка, предоставляются в виде нотариально удостоверенных копий документов.

10. Заявление о выдаче разрешения на размещение нестационарного объекта и прилагаемые к нему документы могут быть поданы в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

При поступлении заявления о выдаче разрешения на размещение нестационарного объекта и прилагаемых к нему документов в виде электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – квалифицированная подпись), уполномоченный орган в течение 5 дней со дня поступления заявления в виде электронного документа проводит проверку действительности подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов). В случае поступления заявления в виде электронного документа в нерабочий день днем поступления заявления в виде электронного документа считается ближайший следующий за ним рабочий день.

Проверка действительности квалифицированной подписи осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг». В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, уполномоченный орган в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения.

11. Проект распоряжения Администрации города о выдаче разрешения на размещение нестационарного объекта или об отказе в выдаче такого разрешения (далее – распоряжение) подготавливается Отделом в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов.

В распоряжении указывается размер ежегодной платы за размещение нестационарного объекта согласно Методике расчета размера платы за размещение нестационарного объекта на основании разрешения на территории города Дудинки, утвержденной приложением № 2 к настоящему постановлению.

12. Решение об отказе в выдаче разрешения на размещение нестационарного объекта принимается в случае, если:

1) размещаемый объект не соответствует условиям, указанным в пункте 4 Порядка;

2) заявление подано с нарушением требований, установленных пунктом 6 Порядка, за исключением документов, представленных заявителем по собственной инициативе;

3) земельный участок, необходимый для размещения объекта, предоставлен гражданину или юридическому лицу;

4) земли и земельных участков, планируемых для размещения нестационарных объектов, являющихся некапитальными сооружениями, приведенными в пункте 4 Порядка, нет в утвержденной Администрацией города Дудинки схеме размещения нестационарных объектов.

13. Решение о выдаче или об отказе в выдаче разрешения на размещение нестационарного объекта принимается в течение 30 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов, и в течение 3 рабочих дней с даты принятия указанного решения направляется Заявителю заказным письмом с приложением представленных им документов или выдается нарочно заявителю или уполномоченному представителю заявителя, либо в форме электронного документа (в зависимости от того, какой способ получения документов был указан в заявлении).

14. Срок действия разрешения на размещение нестационарного объекта составляет 5 лет. Продление срока действия разрешения осуществляется в том же порядке, как для его получения, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством.

Разрешение на размещение нестационарного объекта вступает в силу со дня подписания распоряжения.

Приложение
к Порядку подготовки и выдачи
разрешения на размещение
нестационарных объектов, размещение
которых может осуществляться на землях
или земельных участках, находящихся
в муниципальной собственности,
без предоставления земельных участков
и установления сервитутов

Первому заместителю Главы города
Дудинки

от _____

(для физического лица (Ф. И. О);
для юридического лица (наименование,
организационно правовая форма, и сведения
о государственной регистрации заявителя
в Едином государственном реестре юридических
лиц (ИНН, ОГРН), Ф. И. О. представителя)

(для физического лица реквизиты документа,
удостоверяющего личность; СНИЛС, ИНН, для
юридического лица реквизиты документа,
подтверждающего полномочия представителя
заявителя)

(почтовый адрес)

(телефон для связи)

(адрес электронной почты (при наличии))

**Заявление о выдаче разрешения на размещение (продления)
нестационарного объекта**

Прошу:

- включить в схему размещения нестационарных объектов
- выдать разрешение для размещения нестационарных объектов

в соответствии с утвержденной схемой размещения нестационарных объектов на территории города Дудинка на срок _____ лет.

Характеристики земельного участка:

- местоположение: _____
- кадастровый номер земельного участка: _____
- площадь: _____
- категория земель: _____
- вид разрешенного использования: _____
- тип объекта: _____
(металлический, деревянный гараж, контейнер и т.д.)

Приложение:

- | | | | | |
|----|-------|----------|------------|------|
| 1. | _____ | на _____ | л. в _____ | экз. |
| 2. | _____ | на _____ | л. в _____ | экз. |
| 3. | _____ | на _____ | л. в _____ | экз. |
| 4. | _____ | на _____ | л. в _____ | экз. |
| 5. | _____ | на _____ | л. в _____ | экз. |

Результат прошу: выдать лично в руки, направить почтовым отправлением (нужное подчеркнуть). Почтовый адрес (указывается при отличии от регистрации):

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю добровольное согласие оператору – Администрации города Дудинки, юридический адрес: 647000, г. Дудинка, ул. Советская, д. 35 (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных (далее – ПДн) с целью осуществления возложенных на Оператора задач и функций. Согласие дается Оператору только для обработки ПДн, содержащихся в заявлении и приложениях к заявлению.

Мои персональные данные, в отношении которых дается данное согласие, включают: фамилию, имя, отчество; год, месяц, дату рождения; место рождения; номер, серию и дату выдачи основного документа, удостоверяющего личность; место жительства; контактный телефон.

Я не возражаю против обмена (прием, передача) моими ПДн между Оператором и третьими лицами в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, в целях соблюдения моих законных прав и интересов, а также для реализаций полномочий Оператора. Срок хранения моих ПДн соответствует сроку хранения, согласно перечню типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности органов местного самоуправления с указанием сроков хранения. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(дата, подпись, Ф. И. О. заявителя)

**Методика
расчета размера платы за размещение нестационарного объекта на основании
разрешения на территории города Дудинки**

1. Общие положения

1.1. Понятия, используемые в Методике:

– нестационарный объект – это объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

2. Расчет размера платы за размещение нестационарного объекта
на территории города Дудинки

2.1. Размер годовой платы за размещение (продление размещения) нестационарных объектов определяется по формуле:

$$A = K_c \times k_1 \times k_2, \text{ где}$$

A – размер платы за год, руб.;

K_c – кадастровая стоимость земельного участка, руб.;

k₁ – коэффициент, учитывающий вид разрешенного использования земельного участка;

k₂ – коэффициент, учитывающий категорию арендатора;

Коэффициенты k₁, k₂, устанавливаются правовыми актами уполномоченных органов местного самоуправления.

Размер арендной платы по соглашению Сторон может изменяться не чаще одного раза в год. Он может быть пересмотрен досрочно по требованию одной из Сторон в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Красноярского края и правовыми актами органов местного самоуправления.

Размер арендной платы изменяется в одностороннем порядке Землепользователем в следующих случаях:

– на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года,

ежегодно, но не ранее чем через год после выдачи разрешения, начиная с года, следующего за годом, в котором выдано разрешение;

– изменения размера коэффициентов, учитывающих вид разрешенного использования земельного участка и категорию арендатора;

– изменения кадастровой стоимости по результатам проведения Государственной кадастровой оценки, с даты их внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

– исправления технической ошибки в сведениях Единого государственного реестра недвижимости о величине кадастровой стоимости, с даты внесения в Единый государственный реестр недвижимости соответствующих сведений, содержащих техническую ошибку;

– изменения кадастровой стоимости по решению комиссии или суда, с 1 января календарного года, в котором подано соответствующее заявление о пересмотре кадастровой стоимости, но не ранее даты внесения в Единый государственный реестр недвижимости кадастровой стоимости, которая являлась предметом оспаривания;

В случае изменения среднего уровня кадастровой стоимости земель города Дудинки размер платы за размещение нестационарных объектов подлежит перерасчету по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором произошло изменение среднего уровня кадастровой стоимости земель города Дудинка.

Перерасчет платы за размещение нестационарного объекта с учетом размера уровня инфляции в году, в котором произведен перерасчет размера платы за размещение нестационарного объекта в связи с изменением среднего уровня кадастровой стоимости земель города Дудинка, не производится.

При досрочном прекращении разрешения на размещение нестационарных объектов пересчет платы за размещение нестационарных объектов производится с даты фактического освобождения земельного участка, с возвратом платы за период фактического неиспользования права на размещение нестационарных объектов (строения), а также обязательств по приведению Участка в пригодное для дальнейшего использования состояние.